



Stellenausschreibung als Assistenz der Geschäftsleitung (m/w/d) in Vollzeit

Der Tierpark Neumünster liegt zwischen Kiel und Hamburg und pflegt auf 24 Hektar bewaldeter Parkanlage einen Tierbestand von ca. 700 Individuen aus 85 Arten. Als wissenschaftlich geleitete Institution ist der Tierpark Neumünster EAZA-, VDZ- und DWV-Mitglied.

Zur Verstärkung unseres Tierpark-Teams sucht der Tierpark Neumünster ab sofort in Vollzeit eine Assistenz (m/w/d) für die Geschäftsleitung. Die Position ist vorerst auf ein Jahr befristet, mit Aussicht auf Verlängerung. Die Vergütung erfolgt außertariflich.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung der Tierpark-Geschäftsleitung bei den täglichen Arbeitsabläufen und der Dokumentation
- Pflege der digitalen Tierdatei in ZIMS, sowie der EAZA Conservation Database
- Mitarbeit und Erstellung von Content für die Öffentlichkeitsarbeit (Social Media, Homepage)
- Mitarbeit in der Verwaltung und Unterstützung beim Controlling
- Unterstützung und Mitwirkung bei der Tierpflegerausbildung
- Mitarbeit bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen aller Art
- Mitarbeit beim Fundraising und Drittmittelakquise

Anforderungen:

- Ein abgeschlossenes Studium der Biologie oder ähnliche berufliche Qualifikation
- Stilsichere Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, sowie gute Englischkenntnisse werden vorausgesetzt
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und dem Internet wird vorausgesetzt
- Sicheres Auftreten, sowie produktiver, selbstständiger, ergebnisorientierter Arbeitsstil auch bei hoher Belastung
- Bereitschaft für Wochenend- und Feiertagsdienste
- Team – und Kooperationsfähigkeit, Zuverlässigkeit und Kreativität
- Vorkenntnisse im Bereich Zoo wünschenswert
- Kenntnisse in ZIMS sind wünschenswert
- Führerschein Klasse B und entsprechende Fahrpraxis wünschenswert

Wir bieten:

- Einen abwechslungsreichen, anspruchsvollen und sicheren Arbeitsplatz
- Sonn- und Feiertagszuschläge, Auszahlung eines Weihnachtsbonus
- Großzügige Urlaubs- und Freizeitausgleichregelungen
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vielseitige Versorgungs- und Vorsorgeperspektiven
- Ermäßigtes Ticket für den öffentlichen Personennahverkehr
- Wir sind ein hundefreundlicher Betrieb
- Einen Arbeitsplatz zwischen Nord- und Ostsee – dort arbeiten, wo andere Urlaub machen!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit vollständigen Unterlagen, Foto und Gehaltsvorstellung an:

Tierpark Neumünster e.V.
z.Hd.v. Frau Kaspari
Geerdsstr. 100
24537 Neumünster oder per E-Mail an: karriere@tierparkneumuenster.de

(Die Unterlagen können nicht zurückgesandt werden.)